Załącznik Nr 10 do Zarządzenia nr 31/2020

Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych

i Taryfikacji z dnia 31 grudnia 2020 r.

**Formularz ofertowy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa:** | ……………………………………………… |
| **Numer identyfikacji podatkowej VAT:** | ……………………………………………… |
| **Numer REGON:** | ……………………………………………. |
| **Numer KRS/CEIDG** | ……………………………………………... |
| **Adres siedziby:** | ……………………………………………… |
| **Adres do korespondencji:** | ………………………………………………. |
| **Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów:**  **Telefon:**  **Adres e-mail:** | ………………………………………………  ………………………………………………  ……………………………………………… |

* + - 1. Zgłaszam(y) swój udział do zapytania ofertowego pn.:

**Dostawa i montaż przeszklonych ścian w siedzibie Zespołu Zamiejscowego Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji w Krakowie.**

* + - 1. Oferuję(emy) wykonanie usługi/dostawy będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **Ilość dostaw/usług** | **Cena jednostkowa netto\*** | **Stawka VAT\*\*** | **Wartość netto\*** | **Wartość brutto  z VAT\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6=kol. 3x4*** | ***7=kol. 6 powiększona o podatek VAT*** |
|  | **………………………**  [należy wskazać ilość i nazwę oferowanych elementów]  **Przeszklone ściany z elementami montażowymi zgodne z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym** | …  [szt./m2 itd.] | … | % | **……………** | **……………** |
|  | **Usługa montażu**  [należy podać cenę tzw. „robocizny”] | 1 | … | % | **……………** | **……………** |
| **ŁĄCZNA CENA NETTO** | | | | | **…** |  |
| **ŁĄCZNA CENA BRUTTO** | | | | | | **…** |

**UWAGA:**

**\*Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,**

**\*\* Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku od towarów i usług (VAT) innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku,**

**\*\*\*\* Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawcy zaoferują ceny jednostkowe netto o wartości „0” (definicję ceny zawiera ustawa z dnia 9 maja 2014r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2019 r. poz. 178, z późn. zm.).**

* + - 1. Zaoferowana cena ryczałtowa jest łączną ceną należytego wykonania zamówienia. W cenie zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
      2. Zobowiązuję(emy) się, że podane przez nas ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres realizacji zamówienia.

[TYLKO W PRZYPADKU ROZBICIA CENY NA POSZCZEGÓLNE SKŁADNIKI ILOŚCIOWE – przykładowa tabelka powyżej]

* + - 1. Akceptuję(emy) **21 dniowy** termin płatności liczony od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po wykonaniu zamówienia/części zamówienia, na podstawie podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
      2. Zobowiązuję(emy) się, zrealizować przedmiot zamówienia w terminie […][[1]](#footnote-1) dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
      3. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym, dokumentem OPZ/szczegółowymi warunkami (jeżeli dotyczy) i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
      4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani ofertą **60 dni** od terminu składania ofert.
      5. Oświadczam(y), że akceptujemy postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym, OPZ/szczegółowe warunki zamówienia (jeżeli dotyczy). Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty podpisać umowę bez zastrzeżeń, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
      6. Oświadczam(y), że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
      7. Zamówienie zrealizujemy samodzielnie/z udziałem podwykonawców (właściwe skreślić) [w przypadku posługiwania się podwykonawcami należy podać nazwy i adresy tych firm]
      8. Zobowiązuję(emy) się, iż zrzekam(y) się wszelkich roszczeń w przypadku unieważnienia/zamknięcia postępowania przez Zamawiającego w dowolnym czasie,   
         z jakiejkolwiek przyczyny zgodnie z zapytaniem ofertowym.
      9. Oświadczam(y), że: jesteśmy[[3]](#footnote-3) …………………………………………………………….
      10. Do niniejszej oferty załączam(y):

1. ..............................................................
2. ..............................................................

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam(y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień otwarcia ofert.

Będąc świadomym odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy art. 233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam(y), że wszystkie dane zawarte w ofercie oraz załącznikach do oferty   
są prawdziwe i aktualne na dzień ich złożenia.

............................., dnia .............................

…................................................................

podpis (uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Dokument zaleca się wypełnić elektronicznie i pod rygorem nieważności należy wnieść w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnione osoby**

**(w przypadku gdy Wykonawca wybrał formę elektroniczną składania oferty i innych dokumentów,   
tj. podpisania oferty certyfikowanym kwalifikowanym podpisem)**

**Lub**

**Wypełnić odręcznie i przesłać podpisany skan na adres mailowy** [**zp@aotm.gov.pl**](mailto:zp@aotm.gov.pl) **a następnie oryginał oferty za pośrednictwem poczty.**

1. Maksymalny termin realizacji zamówienia to 2 miesiące. Wykonawca podając krótszy termin realizacji może liczyć na otrzymanie wyższej ilości punktów. Oferowana ilość dni roboczych (termin realizacji) będzie oceniana w dodatkowym poza ceną – kryterium oceny ofert. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy wybrać z listy: mikroprzedsiębiorstwo, małe przedsiębiorstwo, średnie przedsiębiorstwo, jednoosobowa działalność gospodarcza, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, inny rodzaj. (mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR; średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małymi przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR; duże przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia 250 lub więcej pracowników albo pomimo mniejszej liczby zatrudnionych przekroczył oba kryteria finansowe (roczny obrót przekracza 50 milionów euro, a całkowity bilans roczny - 43 miliony euro)). [↑](#footnote-ref-3)